

ПУБЛИЧНАЯ ОФЕРТА НА ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА НА ИЗГОТОВЛЕНИЕ МЕБЕЛИ НА ЗАКАЗ

Редакция №__1_ от «10» августа 2022 г.

город Владимир

1. ОСНОВНЫЕ ПОНЯТИЯ И ТЕРМИНЫ

Сайт – сайт в сети «Интернет», как это определено ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», расположенный по адресу г. Владимир ул. Чехова д.5

Соц. сети – страницы Подрядчика в социальных сетях, расположенные по адресам:

ВКонтакте : <https://vk.com/public181807832>

Сайт : <https://10ft.ru> , <https://гардеробные.com/>

Авито : <https://www.avito.ru/user/5c78c2c35f372b447a30655bcfadf002/profile>

Подрядчик – Индивидуальный предприниматель Пастухов Александр Игоревич.

Заказчик – любое физическое, либо юридическое лицо, принимающее условия настоящей оферты и желающее заключить договор на изготовлении мебели на заказ (далее — Договор).

Оферта – публичная оферта на заключения договора на изготовление мебели на заказ.

Заказ или Мебель – предметы мебели, изготавливаемые Подрядчиком на условиях изложенных ниже.

Стороны – именуемые совместно Подрядчик и Заказчик.

Сторона – именуемые по отдельности Подрядчик или Заказчик.

2. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

2.1. Заключая Договор, Заказчик соглашается с условиями настоящей Оферты, изложенными ниже, и обязуется их исполнять. В случае несогласия с условиями, правилами и иными пунктами договора, Подрядчик предлагает отказаться от заключения договора.

2.2. Настоящая Оферта является публичной, как это определено действующим законодательством Российской Федерации, и может быть изменена или отозвана Подрядчиком в одностороннем порядке без уведомления Посетителя/Заказчика. Новая редакция оферты начинает действовать с момента публикации на Сайте/странице Соц. сетей. Под отзывом оферты подразумевается удаление текста оферты с Сайта /страницы Соц. сетей.

2.3. Оферта считается принятой Заказчиком, Договор заключенным и все существенные условия Договора согласованными в момент оплаты Заказчиком выставленного Подрядчиком счета на оплату Заказа.

3. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

3.1. Подрядчик по заданию Заказчика, согласно Спецификации (далее – Спецификация), являющейся неотъемлемой частью Договора, обязуется изготовить предметы мебели, а также вручить Мебель представителю транспортной компании, осуществляющей её доставку Заказчику (далее – все вместе именуемое Работы), а Заказчик обязуется принять и произвести оплату Заказа в порядке, определенном настоящим Договором.

3.2. Ассортимент, количество, цена, цвет, размеры конструкций, материал, общая стоимость Мебели, а также сроки ее изготовления определяются согласно Спецификации (далее - Спецификация), являющейся неотъемлемой частью Договора.

3.3. Стороны признают, что представленная на Сайте / странице Соц. сетей информация о Мебели (в том числе о её размерах, ценах, комплектности, наличии и проч.) носит исключительно справочный характер. Стороны признают, что сопровождающие Мебель изображения являются ориентировочными иллюстрациями к ней и могут отличаться от фактического внешнего вида Мебели. Сопровождающие Мебель описания/характеристики не претендуют на исчерпывающую информативность и могут содержать опечатки. Для уточнения информации о Мебели Заказчик должен обращаться к Подрядчику. Подробные характеристика заказываемой Мебели согласовываются Сторонами и указываются в итоговой спецификации.

3.4. Мебель предоставляется в упаковке в разобранном виде, если иное не согласовано Сторонами в Спецификации.

3.5. Стороны признают, что Мебель, проектная и рабочая документация, на основании которой она изготавливается, логотипы, товарные знаки и наименования, идеи, методы работы, как и другие объекты авторского права – являются интеллектуальной собственностью Подрядчика, которая подпадает под регулирование законодательства РФ об авторском праве и находится под его защитой. Данный Договор не дает Заказчику никаких прав на использование объектов интеллектуальной собственности Подрядчика.

3.6. В рамках процесса совершения заказа Мебели от Заказчика может потребоваться предоставление информации о себе, в том числе персональных данных, контактных данных. Заказчик соглашается, что любая информация, которая предоставляется Подрядчику в процессе совершения заказа, всегда будет точной, достоверной и актуальной.

4. ОФОРМЛЕНИЕ ЗАКАЗА

4.1. Заказ оформляется Заказчиком путем обращения через сайт/соц. сети, телефонного разговора или посредством обращения через мессенджеры;

4.2. Подрядчик направляет Заказчику на согласование информацию о **предварительном** заказе по форме **Приложения №1** к настоящему Договору.

4.3. Заказ по форме Приложения №1 к настоящему Договору считается согласованным и подписанным Заказчиком при внесении им предоплаты (аванса).

4.4. После получения аванса Подрядчик подготавливает **Спецификацию** (Приложение №2 к настоящему Договору) с **итоговыми** размерами и характеристиками изделий, ценой и сроками изготовления изделий.

4.5. Подрядчик направляет Заказчику **Итоговую Спецификацию** (Приложение №2 к настоящему Договору) по адресу электронной почты, указанной в предварительном заказе. Заказчик согласовывает Спецификацию путем направления соответствующего сообщения на адрес электронной почты Подрядчика, указанного в настоящем Договоре.

5. СТОИМОСТЬ РАБОТ И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

5.1. Изготавливаемая по настоящему Договору Мебель оплачивается по договорным ценам.

5.2. Заказчик выплачивает авансовый платеж в размере 50 % (пятьдесят процентов) от общей стоимости Заказа, определенной предварительным заказом, в течение 3 (три) банковских дней с момента получения счета от Подрядчика. Стороны согласовали, что факт перечисления аванса подтверждает согласование Заказчиком всех условий настоящего Договора и деталей Заказа, содержащихся в предварительном заказе и Спецификации.

5.3. Оставшуюся часть стоимости Заказа в размере 50% Заказчик, оплачивает в момент получения Мебели.

5.4. Стороны согласовали, что иной порядок оплаты и доставки может быть согласован и предусмотрен в Спецификации.

5.5. Стороны договорились, что все расчеты по Договору производятся путем перечисления средств на счет Подрядчика при помощи интернет-эквайринга для физических лиц и путем безналичного перечисления на расчетный счет подрядчика на основании выставленного счета.

5.6 За нарушение исполнения обязательства, а именно сроков изготовления и поставки по настоящему договору Продавец выплачивает Покупателю пени в размере 0,1 % от суммы задолженности за каждый день просрочки, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного договором срока исполнения обязательства, но не более суммы задолженности.

6. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

6.1. Настоящий Договор действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Договору.

6.2. Срок выполнения Заказа согласован Сторонами в Спецификации и начинается исчисляться со дня получения Подрядчиком сообщения от Заказчика о согласовании Спецификации.

6.3. Датой фактического выполнения Заказа считается день отгрузки Заказа представителю транспортной компании, осуществляющей доставку Мебели Заказчику.

7. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ

7.1. Права и обязанности Заказчика:

7.1.1. Оказывать содействие Подрядчику в выполнении Работ в объеме и на условиях, предусмотренных настоящим Договором.

7.1.2. Подрядчик по своему усмотрению выбирает транспортную компанию, предоставляющую услуги по грузоперевозке. Стороны могут согласовать иные условия доставки в Спецификации или в счете на оплату.

7.1.3. Заказчик имеет право любым способом по своему усмотрению использовать Мебель после её получения без согласия Подрядчика (кроме способов, нарушающих авторские права Подрядчика).

7.1.4. Заказчик обязан принять и оплатить Заказ в порядке и на условиях, предусмотренных настоящим Договором.

7.1.5. Заказчик обязан перед сборкой Мебели ознакомиться с правилами сборки Мебели (если Договором предусмотрено предоставление Мебели в разобранном виде), изложенными в прилагаемом к Заказу паспорте.

7.2. Права и обязанности Подрядчика:

7.2.1. Своевременно и надлежащим образом выполнить Работы в соответствии с условиями настоящего Договора и требованиями действующего законодательства.

7.2.2. Обеспечить Заказчика возможностью контроля и надзора за ходом выполнения Работ и по требованию Заказчика отчитываться о ходе выполнения Работ.

7.2.3. Подрядчик самостоятельно организывает изготовление Заказа.

7.2.4. Подрядчик оставляет за собой право в одностороннем порядке вносить изменения в конструкцию Мебели, не ухудшающие её потребительские свойства.

7.2.5. Подрядчик имеет право удерживать Мебель в обеспечение своих требований по настоящему и любому другому договору, заключенному с Заказчиком.

7.2.6. Подрядчик имеет право по своему усмотрению исполнить Работы в более короткий срок, чем указанный в Спецификации.

8. СДАЧА-ПРИЕМКА ЗАКАЗА

8.1. Право собственности на Заказ переходит к Заказчику с момента вручения (сдачи-приемки) Заказа Подрядчиком представителю транспортной компании, после чего Заказчик несет риск случайной гибели и повреждения Заказа.

8.2. Подрядчик не несет ответственности за повреждение или утрату Заказа после его вручения представителю транспортной компании.

8.3. Ознакомление с Заказом по качеству и количеству происходит в момент получения Заказчиком Мебели у представителя транспортной компании.

8.4. В день, назначенный для доставки, представитель Подрядчика/транспортной компании перед выездом делает контрольный звонок по предоставленному Заказчиком номеру телефона. В случае если Заказчик недоступен или отказывается принять Мебель в этот день, доставка не производится. Следующая дата доставки согласовывается с Заказчиком отдельно в письменном виде (при условии личного присутствия Заказчика). В случае срыва даты доставки по вине Заказчика более трех раз либо немотивированного отказа Заказчика от принятия мебели, мебель возвращается на склад Подрядчика. В этом случае Заказчик оплачивает хранение Мебели на складе Подрядчика из расчета 0,3 % процентов от общей стоимости заказа за каждый календарный день хранения. Заказчику направляется уведомление с требованием забрать изделия своими силами и выполнить свои обязательства по настоящему договору.

8.5. При приемке Мебели Заказчик или его доверенное лицо должны иметь при себе гражданский паспорт и подтверждение оплаты изделий в соответствии с условиями настоящего Договора.

8.6. В случае обнаружения при ознакомлении с Заказом существенных недостатков, возникших по вине Подрядчика, Заказчик обязуется незамедлительно в день ознакомления направить Подрядчику соответствующее уведомление с подробным описанием существенных недостатков Заказа и их фотографиями, и принять Заказ на безвозмездное хранение до момента устранения недостатков.

8.7. Уведомление должно быть выставлено в письменной форме за подписью уполномоченного представителя Заказчика посредством электронной связи с обязательным направлением оригинала уведомления и сопроводительной документации.

8.8. К уведомлению в обязательном порядке прилагаются документы, подтверждающие факт приобретения Мебели у Подрядчика.

8.9. Подрядчик оставляет за собой право не отвечать на уведомление в случае, если не получит от Заказчика указанный выше пакет документов, а также отказать Заказчику в удовлетворении его требований, если в оформлении представленных документов имеются нарушения.

8.10. В случае наличия существенных недостатков Заказа, возникших по вине Подрядчика, тот обязуется их устранить или соразмерно им уменьшить стоимость Заказа.

8.11. В случае, если Заказчик в день ознакомления с Заказом не вручил Подрядчику письменного уведомления с перечнем недостатков Мебели и их фотографиями, Заказ считается принятым Заказчиком в надлежащем виде.

8.12. Заказчик подтверждает, что ознакомлен с условиями предоставления услуг транспортной компанией, тарифами на её услуги, штрафами, и обязуется принять все возможные меры по тщательному осмотру Заказа при его получении у представителя транспортной компании и выявлению возможного ущерба, причиненного Заказу транспортной компанией при перевозке.

8.13. При получении Заказа у представителя транспортной компании Заказчик обязан внимательно осмотреть упаковку Мебели на предмет физических повреждений. При их наличии Заказчик обязан сделать соответствующую отметку в товаросопроводительных документах и вскрыть упаковку для осмотра и проверки Мебели на наличие возможных дефектов, которые могли возникнуть во время транспортировки Мебели. В случае выявления ущерба, нанесенного Заказу транспортной компанией Заказчик обязан незамедлительно в присутствии представителя транспортной компании оформить необходимые в такой ситуации документы. В случае неисполнения данного пункта Заказчиком Мебель считается принятой надлежащего качества, в надлежащем количестве и комплектации.

9. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

9.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Сторонами обязательств, не предусмотренных настоящим Договором, Стороны несут ответственность, предусмотренную действующим законодательством РФ.

9.2. Подрядчик не несет ответственности за неисполнение обязательств перед Заказчиком, если невозможность их надлежащего исполнения обусловлена предоставлением Заказчиком неверных сведений, в частности ФИО, адреса доставки, контактного телефона, паспортных данных.

9.3. Подрядчик не несет ответственности за действия третьих лиц, привлекаемых к доставке Мебели и ее сборке (транспортных компаний, грузчиков, сборщиков, замерщиков).

10. ГАРАНТИИ

10.1. Гарантийный срок на Заказ составляет 12 месяцев и исчисляется со дня получения Заказа Заказчиком. Подрядчик обязуется устранять по требованию Заказчика выявленные дефекты, допущенные по вине Подрядчика или, по своему усмотрению, соразмерно им уменьшить стоимость Заказа.

10.2. Подрядчик вправе любым законным способом проверить обоснованность претензий Заказчика к качеству Мебели.

10.3. Претензии не принимаются, если дефекты произошли вследствие нормального износа, нарушения правил эксплуатации и ухода, правил перевозки, правил хранения, либо правил сборки Мебели (если сборка Мебели осуществлялась не Подрядчиком).

10.4. Подрядчик не отвечает за недостатки Мебели, возникшие после её передачи Заказчику, по вине Заказчика, либо третьих лиц, либо обстоятельств непреодолимой силы.

10.5. При выполнении ремонта Мебели не Подрядчиком гарантия прекращается с момента начала такого ремонта.

10.6. Стороны признают, что Мебель изготовленная по индивидуальным заказам является Товаром с индивидуально-определенными свойствами, возврату и обмену не подлежит.

11. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

11.1. Любые споры, возникающие непосредственно из настоящего Договора или в связи с ним или его выполнением должны быть урегулированы путем переговоров между Сторонами. Срок рассмотрения претензий – 10 (десять) рабочих дней от даты получения.

11.2. Все споры и разногласия по Договору, по которым Стороны не могут прийти к соглашению путем переговоров, разрешаются в одном из судов общей юрисдикции по месту нахождения Подрядчика с соблюдением досудебного (претензионного) порядка, в соответствии с действующим законодательством РФ.

12. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ И ПЕРСОНАЛЬНЫЕ ДАННЫЕ

12.1. Подрядчик ценит доверие, оказываемое Заказчиками, и осознает ответственность за обеспечение конфиденциальности предоставляемых Подрядчику Заказчиками сведений, в том числе персональных данных, сообщаемых при совершении заказа Мебели: **фамилией, именем, отчеством, паспортные данные, телефон, адрес доставки Заказа.**

12.2. Подрядчик гарантирует, что персональные данные Заказчика будут использоваться исключительно для осуществления оформления, исполнения и доставки Заказа и коммуникации с Заказчиком по любым вопросам, связанным с Заказом, а также для информирования Заказчика о всех акциях, специальных предложениях Подрядчика.

12.3. Подрядчик гарантирует, что персональные данные Заказчика не будут передаваться третьим лицам, за исключением контрагентов Подрядчика, которые участвуют в обеспечении исполнения обязательств Подрядчика перед Заказчиком.

12.4. Обработка (на бумажных носителях; в информационных системах персональных данных и без использования средств автоматизации, а также смешанным способом) Подрядчиком персональных данных Заказчика должна осуществляться в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

12.5. Срок действия настоящего согласия с Заказчиком начинается с даты подписания и заканчивается через 5 (пять) лет после действия настоящего Договора.

12.6. Настоящее согласие может быть отозвано представленным письменным заявлением Заказчика.

12.7. Подрядчик имеет право отправлять информационные, в том числе рекламные сообщения, сведения о проводимых акциях, специальных предложениях, сервисные сообщения, информирующие Заказчика о заказе и этапах его обработки на электронную почту, мобильный телефон Заказчика посредством смс только с его согласия. Заказчик вправе отказаться от получения рекламной и другой информации без объяснения причин отказа. Оформление Заказчиком Заказа в любой форме означает согласие Заказчика получать на регулярной основе рассылку с рекламно-информационными материалами о деятельности Подрядчика, Мебели, предлагаемой Подрядчиком, конкурсах и иных стимулирующих мероприятиях, рассылку сервисных сообщений, информирующих Заказчика о Заказе и этапах его обработки (для улучшения качества обслуживания). Заказчик вправе после получения Заказа отозвать свое согласие на обработку своих персональных данных (на рассылку рекламно-информационных материалов) без объяснения причин. Отзыв согласия оформляется в письменном виде посредством направления электронного сообщения на адрес: **pro.loft33@gmail.com**.

13. ФОРС-МАЖОР

13.1. Ни одна из Сторон не несет ответственности за неисполнение своих обязательств в случае наступления форс-мажорных обстоятельств, которыми считаются следующие события: стихийные бедствия; военные действия любого вида; эмбарго, эпидемии, пожары, наводнения, значительные изменения курсов валют, потребительских цен в регионе, издание нормативных актов органами государственной власти и местного самоуправления, сбои в энергетических сетях, а также другие исключительные обстоятельства, которые Стороны не могут предвидеть, устранить или избежать во время выполнения настоящего Договора. Обе Стороны обязаны немедленно проинформировать друг друга о таких обстоятельствах в письменной форме и вынести на обсуждение исполнение своих договорных обязательств. Достаточным доказательством наступления исключительных обстоятельств является документ, выданный, в том числе, Торгово-промышленной палатой или иным компетентным органом.

14. ИЗМЕНЕНИЕ И РАСТОРЖЕНИЕ ДОГОВОРА.

14.1. Подрядчик оставляет за собой право внести изменения в условия Оферты или отозвать Оферту в любой момент по своему усмотрению, при обязательном размещении новых условий Договора в срок не позднее 2 (двух) рабочих дней до момента вступления в силу изменений или отзыва Оферты. В случае внесения Подрядчиком изменений в Оферту, такие изменения вступают в силу с момента их опубликования на Сайте / странице Соц. сетей Подрядчика.

14.2. Расторжение настоящего Договора возможно по соглашению Сторон.

14.3. Заказчик имеет право в любое время, но до момента вручения Заказа представителю транспортной компании, отказаться от Заказа, направив Подрядчику соответствующее уведомление. При этом Заказ считается отмененным с момента подтверждения Подрядчиком отмены Заказа.

14.4. В случае отмены Заказа по инициативе Заказчика, он обязан возместить Подрядчику причиненные отменой Заказа убытки. Стороны пришли к соглашению, что сумма убытков определяется Подрядчиком в одностороннем порядке.

14.5. В случае невозможности произвести Заказ Подрядчик вправе отказаться от выполнения Заказа без начисления каких-либо штрафов и санкций, уведомив об этом Заказчика путем направления соответствующего уведомления.

14.6. В случае отмены Заказа по инициативе Подрядчика полностью, либо частично предоплаченного, сумма оплаты возвращается Подрядчиком Заказчику способом, которым Заказ был оплачен.

15. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

15.1. К настоящему Договору применяется право Российской Федерации.

15.2. Во всем остальном, что не определено Договором стороны договорились руководствоваться действующим законодательство Российской Федерации.

15.3. Подрядчик имеет право в одностороннем порядке без согласия Заказчика переуступать либо иным способом передавать свои права и обязанности, вытекающие из его отношений с Заказчиком, третьим лицам. При этом Заказчик обязуется проинформировать Заказчика о факте переуступки прав и направить контактные третьего лица, которому права и обязанности были переуступлены.

15.4. Все уведомления, распоряжения, сообщения или иные документы и корреспонденция по Договору (за исключением соглашений изменяющих Договор), собственноручно подписанные уполномоченным представителем соответствующей Стороны и имеющие печать Стороны (при наличии) могут направляться в формате скан-копий по электронной почте с электронной почты Заказчика на электронную почту Подрядчика, указанные в реквизитах Договора/Спецификации, и в обратном порядке, и имеют юридическую силу оригинала, т.к. только сами Стороны и уполномоченные ими лица имеют доступ к соответствующим адресам электронной почты, указанным в Договоре/Спецификации в реквизитах Сторон.

15.5. Все уведомления, направленные по адресу, указанному в Реквизитах Договора/Спецификации, и/или врученные уполномоченному представителю другой Стороны, считаются направленными надлежаще даже при изменении такого лица или адреса получения, если Сторона своевременно не известила вторую Сторону о таком изменении.

15.6. Признание судом недействительности какого-либо положения настоящего Договора не влечет за собой недействительность остальных положений.

15.7. Вся переписка и результаты переговоров, предшествующие дате заключения Договора, признаются утратившими силу и не могут быть использованы в целях толкования условий Договора.

16. РЕКВИЗИТЫ ПОДРЯДЧИКА

ИП Александр Игоревич Пастухов

Адрес местонахождения: г. Владимир, ул. Чехова дом 5

Адрес электронной почты: **pro.loft33@gmail.com**

ИНН 332909572662

Реквизиты Расчетный счет 40802810800002713381

ОГРН 321332800055108

Банк АО «Тинькофф Банк»

БИК банка 044525974

ИНН банка 7710140679

Корреспондентский счет банка 30101810145250000974

Юридический адрес банка 127287, г. Москва, ул. Хуторская 2-я, д. 38А, стр. 26

А.И. Пастухов

